



**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO No. 53-2020  
MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1**

**Nombre:** Gloria Argentina Recinos Bonilla  
**Puesto:** Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos  
**Reporta a:** Wiland Gundersen  
Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO 2020, SEGÚN CONTRATO No. 53-2020, MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).

Se asesoró a la siguiente organización:

No.	Nombre de Organización
1.	Cooperativa Agrícola y de Servicios Varios Río Azul, R.L.

2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.

Se realizó un informe sobre el estado actual del proyecto de la Asociación de Desarrollo Integral Ixil Lochb'alib' -ADIL-

3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.

Se realizó el asesoramiento y seguimiento en la ejecución del proyecto vigente, que se encuentra a mi cargo, de la organización siguiente:

No.	Nombre de Organización	Número de Convenio
1.	Asociación de Desarrollo Integral Ixil Lochb'alib' -ADIL-	12-2019



4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se realizó el seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados vía telefónica.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se asistió de manera remota en las diferentes reuniones convocadas a requerimiento de la Coordinación y Sub coordinación de la UTSE.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.**

Se trasladó oportunamente la información técnica y financiera del proyecto de la Asociación ADIL a la Encargada de Planificación.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se recibió, revisó y trasladó al archivo el informe del mes de abril 2020 que fue enviado durante los primeros días del mes de mayo para verificar el avance técnico del proyecto vigente de la Asociación de Desarrollo Integral Ixil Lochb'alib' -ADIL-.

9. **Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Se realizó una videoconferencia con el Representante de la Asociación ADIL para darle seguimiento a las actividades programadas en la ejecución del proyecto.

10. **Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.**

No se recibió convocatoria para participar en Reunión de Consejo Directivo durante este mes.





11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Se solventaron distintas consultas y opiniones técnicas a solicitud de la Coordinación de la UTSE.

Se participó en la capacitación sobre el Uso de GUATECOMPRAS organizada por la UTSE y UDAI.

*Blecanos*

Gloria Argentina Recinos Bonilla  
Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.

*W. J. Gundersen López*  
Ing. Wiland Gundersen López  
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO

*Félix G. Arroyo*  
Ang. Félix G. Arroyo  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

GERENCIA  
FONAGRO